



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาขา โทรศัพท์ ๐-๗๗๕๙-๕๒๖๓

ที่ ชพ ๗๓๔๐๑/๑๕๕๖ วันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาขา  
ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาขา

สิ่งที่ส่งด้วย สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการ

จำนวน ๓ ฉบับ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาขา ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการเพื่อสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มาใช้บริการ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลนาขา โดยประเมินจากงานบริการ ๑๐ กระบวนงาน ดังนี้

- |                                    |                                     |
|------------------------------------|-------------------------------------|
| ๑. การจดทะเบียนพาณิชย์             | ๒. การยื่นเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ |
| ๓. การขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร       | ๔. การใช้ Internet ตำบล             |
| ๕. การชำระค่าน้ำประปาเพื่อการเกษตร | ๖. การขอรับเบี้ยยังชีพต่าง ๆ        |
| ๗. การขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการ  | ๘. การขอมาตรน้ำประปา                |
| ๙. การชำระภาษีต่าง ๆ               | ๑๐. การขอน้ำเพื่อการอุปโภค - บริโภค |

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาขา จึงขอรายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการประจำเดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔ รายละเอียดปรากฏตามผลสรุปการประเมินที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางอัยยุดา จันทร์นุ่น)

เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน

- เสร็จเรียบร้อย

(นางสิริวรรณ ชัยบำรุง)

หัวหน้าสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาขา

(นางสาวจิระพันธุ์ พรหมขุนทอง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาขา

(นายไชยชัย ว่องกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาขา

สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการสำนักงานปลัด  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาขา อำเภอลำสนธิ จังหวัดฉะเชิงเทรา  
มีจำนวนผู้กรอกแบบสอบถามจากการรับบริการทั้งหมด จำนวน ๔ คน มีรายละเอียด ดังนี้

\*\*\*\*\*

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

เพศ ชาย ๑ คน หญิง ๓ คน  
อายุ.....ปี  
จบการศึกษาชั้นสูงสุด  
.....คน ไม่ได้เรียนหนังสือ .....คน ประถมศึกษา  
.....คน มัธยมศึกษาตอนต้น .....คน มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช.  
...๑...คน อนุปริญญา/ปวส .....คน ปริญญาตรี  
.....คน สูงกว่าปริญญาตรี .....คน อื่น ๆ (โปรดระบุ)  
อาชีพ  
.....คน เกษตรกร ....๔.....คน ประกอบธุรกิจส่วนตัว .....คน รับราชการ  
.....คน ลูกจ้าง .....คน นักเรียน/นักศึกษา .....คน อื่น ๆ

ตอนที่ ๒ เรื่องที่ขอรับบริการ

.....๔.....คน การจดทะเบียนพาณิชย์ .....คน การขอรับเบี้ยยังชีพต่าง ๆ  
.....คน การยื่นเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ .....คน การชำระภาษีต่าง ๆ  
.....คน การขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร .....คน การขอข้อมูลข่าวสารทางราชการ  
.....คน การใช้ Internet ตำบล .....คน การขอมาตรฐานน้ำประปา  
.....คน การชำระค่าน้ำประปาเพื่อการเกษตร .....คน การขอน้ำเพื่อการอุปโภค - บริโภค

ตอนที่ ๓ ความพึงพอใจในการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาขา อ.ลำสนธิ จ.ฉะเชิงเทรา

| ประเด็น                                                                | ระดับความพึงพอใจ |      |         |      |            |
|------------------------------------------------------------------------|------------------|------|---------|------|------------|
|                                                                        | มากที่สุด        | มาก  | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
| ๑. เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อ่อนโยนดี แต่งกายสุภาพ การวางตัวเรียบร้อย     | ๒ คน             | ๒ คน |         |      |            |
| ๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเอาใจใส่              | - คน             | ๔ คน |         |      |            |
| ๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจน ถูกต้องน่าเชื่อถือ | - คน             | ๔ คน |         |      |            |
| ๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม        | ๒ คน             | ๒ คน |         |      |            |
| ๕. มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย                                    | ๒ คน             | ๒ คน |         |      |            |
| ๖. ขั้นตอนให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน              | ๒ คน             | ๒ คน |         |      |            |
| ๗. มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการอย่างชัดเจน                 | ๒ คน             | ๒ คน |         |      |            |
| ๘. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม    | ๒ คน             | ๒ คน |         |      |            |
|                                                                        |                  |      |         |      |            |

ตอนที่ ๔ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการให้บริการ.....

.....

**สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ**  
**กองช่าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาขา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร**  
 มีจำนวนผู้กรอกแบบสอบถามจากการรับบริการเดือนมีนาคม ทั้งหมด จำนวน ๔ คน มีรายละเอียด ดังนี้

\*\*\*\*\*

**ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม**

**ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

เพศ                      ชาย ๓ คน                                              หญิง ๑ คน

อายุ.....-.....ปี

จบการศึกษาชั้นสูงสุด

.....คน ไม่ได้เรียนหนังสือ                                              .....คน ประถมศึกษา

.....คน มัธยมศึกษาตอนต้น                                              .....คน มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช.

...๑....คน อนุปริญญา/ปวส.                                              ...๓....คน ปริญญาตรี

.....คน สูงกว่าปริญญาตรี                                              .....คน อื่น ๆ (โปรดระบุ)

อาชีพ

.....คน เกษตรกร                      ...๔....คน ประกอบธุรกิจส่วนตัว                      .....คน รับราชการ

.....คน ลูกจ้าง                      .....คน นักเรียน/นักศึกษา                      .....คน อื่น ๆ

**ตอนที่ ๒ เรื่องที่ขอรับบริการ**

.....คน การจดทะเบียนพาณิชย์                                              .....คน การขอรับเบี่ยยังชีพต่าง ๆ

.....คน การยื่นเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์                                              .....คน การชำระภาษีต่าง ๆ

....๔....คน การขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร                                              .....คน การขอข้อมูลข่าวสารทางราชการ

.....คน การใช้ Internet ตำบล                                              .....คน การขอมাত্রน้ำประปา

.....คน การชำระค่าน้ำประปาเพื่อการเกษตร                                              .....คน การขอน้ำเพื่อการอุปโภค – บริโภค

**ตอนที่ ๓ ความพึงพอใจในการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาขา อ.หลังสวน จ.ชุมพร**

| ประเด็น                                                                | ระดับความพึงพอใจ |     |         |      |            |
|------------------------------------------------------------------------|------------------|-----|---------|------|------------|
|                                                                        | มากที่สุด        | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
| ๑. เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อธิบายดี แต่งกายสุภาพ การวางตัวเรียบร้อย      | ๔ คน             |     |         |      |            |
| ๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเอาใจใส่              | ๔ คน             |     |         |      |            |
| ๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจน ถูกต้องน่าเชื่อถือ | ๔ คน             |     |         |      |            |
| ๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม        | ๔ คน             |     |         |      |            |
| ๕. มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย                                    | ๔ คน             |     |         |      |            |

|                                                                     |      |  |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------|------|--|--|--|--|
| ๖. ขั้นตอนให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน           | ๔ คน |  |  |  |  |
| ๗. มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการอย่างชัดเจน              | ๔ คน |  |  |  |  |
| ๘. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม | ๔ คน |  |  |  |  |

ตอนที่ ๔ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการให้บริการ.....  
 .....

**สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ ของกองคลัง  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาขา อำเภอลี้สงวน จังหวัดชุมพร**  
มีจำนวนผู้กรอกแบบสอบถามจากการรับบริการทั้งหมด จำนวน ๖ คน มีรายละเอียด ดังนี้  
\*\*\*\*\*

**ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม**

**ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

เพศ ชาย ๔ คน หญิง ๒ คน  
อายุ.....ปี  
จบการศึกษาชั้นสูงสุด  
...๑...คน ไม่ได้เรียนหนังสือ ....๑...คน ประถมศึกษา  
...๓...คน มัธยมศึกษาตอนต้น ....๑...คน มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช.  
...-...คน อนุปริญญา/ปวส ....-...คน ปริญญาตรี  
...-...คน สูงกว่าปริญญาตรี ....-...คน อื่น ๆ (โปรดระบุ)  
อาชีพ  
...๔.....คน เกษตรกร .....๒...คน ประกอบธุรกิจส่วนตัว .....-...คน รับราชการ  
.....คน ลูกจ้าง .....-...คน นักเรียน/นักศึกษา .....-... คน อื่น ๆ

**ตอนที่ ๒ เรื่องที่ขอรับบริการ**

.....คน การจดทะเบียนพาณิชย์ .....-...คน การขอรับเบี้ยยังชีพต่าง ๆ  
.....คน การยื่นเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ .....๓...คน การชำระภาษีต่าง ๆ  
.....คน การขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร .....-...คน การขอข้อมูลข่าวสารทางราชการ  
.....คน การใช้ Internet ตำบล .....-...คน การขอมatricน้ำประปา  
...๓...คน การชำระค่าน้ำประปาเพื่อการเกษตร .....-...คน การขอรับน้ำเพื่อการอุปโภค – บริโภค

**ตอนที่ ๓ ความพึงพอใจในการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาขา อ.ลี้สงวน จ.ชุมพร**

| ประเด็น                                                                | ระดับความพึงพอใจ |      |         |      |            |
|------------------------------------------------------------------------|------------------|------|---------|------|------------|
|                                                                        | มากที่สุด        | มาก  | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
| ๑. เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อ่อนโยนดี แต่งกายสุภาพ การวางตัวเรียบร้อย     | ๖ คน             |      |         |      |            |
| ๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเอาใจใส่              | ๕ คน             | ๑ คน |         |      |            |
| ๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจน ถูกต้องน่าเชื่อถือ | ๔ คน             | ๒ คน |         |      |            |
| ๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม        | ๓ คน             | ๓ คน |         |      |            |
| ๕. มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย                                    | ๔ คน             | ๒ คน |         |      |            |
| ๖. ขั้นตอนให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน              | ๔ คน             | ๒ คน |         |      |            |
| ๗. มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการอย่างชัดเจน                 | ๒ คน             | ๔ คน |         |      |            |
| ๘. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม    | ๒ คน             | ๔ คน |         |      |            |
|                                                                        |                  |      |         |      |            |

**ตอนที่ ๔ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการให้บริการ.....**

.....



แบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาขา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ☒ ลงในช่องที่ตรงกับความเป็นจริง ตามความคิดเห็นของท่านเพื่อนำข้อมูลที่ได้มา  
ปรับปรุงการให้บริการและแก้ไขข้อบกพร่องในการให้บริการด้านต่าง ๆ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง

อายุ.....ปี

จบการศึกษาชั้นสูงสุด

- ☐ ไม่ได้เรียนหนังสือ  
☐ มัธยมศึกษาตอนต้น  
☐ อนุปริญญา/ปวส  
☐ สูงกว่าปริญญาตรี

☒ ประถมศึกษา

- ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช.  
☐ ปริญญาตรี  
☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

อาชีพ

- ☒ เกษตรกร  
☐ ลูกจ้าง

☐ ประกอบธุรกิจส่วนตัว

☐ นักเรียน/นักศึกษา

☐ รับราชการ

☐ อื่น ๆ

ตอนที่ ๒ เรื่องที่ขอรับบริการ

- ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์  
☐ การยื่นเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์  
☐ การขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร  
☐ การใช้ Internet ตำบล  
☐ การชำระค่าน้ำประปาเพื่อการเกษตร

☐ การขอรับเบี้ยยังชีพต่าง ๆ

☒ การชำระภาษีต่าง ๆ

☐ การขอข้อมูลข่าวสารทางราชการ

☐ การขอมาตรน้ำประปา

☐ การขอน้ำเพื่อการอุปโภค - บริโภค

ตอนที่ ๓ ความพึงพอใจในการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาขา อ.หลังสวน จ.ชุมพร

| ประเด็น                                                             | ระดับความพึงพอใจ                    |     |         |      |            |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----|---------|------|------------|
|                                                                     | มากที่สุด                           | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
| ๑. เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อธิบายดี แต่งกายสุภาพ การวางตัวเรียบร้อย   | <input checked="" type="checkbox"/> |     |         |      |            |
| ๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเอาใจใส่           | <input checked="" type="checkbox"/> |     |         |      |            |
| ๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจน ถูกต้องน่าเชื่อ | <input checked="" type="checkbox"/> |     |         |      |            |
| ๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม     | <input checked="" type="checkbox"/> |     |         |      |            |
| ๕. มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย                                 | <input checked="" type="checkbox"/> |     |         |      |            |
| ๖. ขั้นตอนให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน           | <input checked="" type="checkbox"/> |     |         |      |            |
| ๗. มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการอย่างชัดเจน              | <input checked="" type="checkbox"/> |     |         |      |            |
| ๘. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม | <input checked="" type="checkbox"/> |     |         |      |            |

ตอนที่ ๔ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการให้บริการ.....



แบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาขา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ☒ ลงในช่องที่ตรงกับความเป็นจริง ตามความคิดเห็นของท่านเพื่อนำข้อมูลที่ได้มา  
ปรับปรุงการให้บริการและแก้ไขข้อบกพร่องในการให้บริการด้านต่าง ๆ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง

อายุ.....ปี

จบการศึกษาชั้นสูงสุด

- ☐ ไม่ได้เรียนหนังสือ  
☒ มัธยมศึกษาตอนต้น  
☐ อนุปริญญา/ปวส  
☐ สูงกว่าปริญญาตรี

- ☐ ประถมศึกษา  
☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช.  
☐ ปริญญาตรี  
☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

อาชีพ

- ☒ เกษตรกร  
☐ ลูกจ้าง

- ☐ ประกอบธุรกิจส่วนตัว ☐ รับราชการ  
☐ นักเรียน/นักศึกษา ☐ อื่น ๆ

ตอนที่ ๒ เรื่องที่ขอรับบริการ

- ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์  
☐ การยื่นเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์  
☐ การขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร  
☐ การใช้ Internet ตำบล  
☒ การชำระค่าน้ำประปาเพื่อการเกษตร

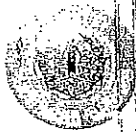
- ☐ การขอรับเบี้ยยังชีพต่าง ๆ  
☐ การชำระภาษีต่าง ๆ  
☐ การขอข้อมูลข่าวสารทางราชการ  
☐ การขอมatricน้ำประปา  
☐ การขอเงินเพื่อการอุปโภค - บริโภค

ตอนที่ ๓ ความพึงพอใจในการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาขา อ.หลังสวน จ.ชุมพร

| ประเด็น                                                                | ระดับความพึงพอใจ                    |                                     |         |      |            |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|---------|------|------------|
|                                                                        | มากที่สุด                           | มาก                                 | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
| ๑. เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อธิบายดี แต่งกายสุภาพ การวางตัวเรียบร้อย      | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |         |      |            |
| ๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเอาใจใส่              | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |         |      |            |
| ๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจน ถูกต้องน่าเชื่อถือ |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |         |      |            |
| ๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม        |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |         |      |            |
| ๕. มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย                                    | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |         |      |            |
| ๖. ขั้นตอนให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน              | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |         |      |            |
| ๗. มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการอย่างชัดเจน                 |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |         |      |            |
| ๘. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม    | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |         |      |            |
|                                                                        |                                     |                                     |         |      |            |

ตอนที่ ๔ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการให้บริการ.....

.....



แบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาขา อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ☒ ลงในช่องที่ตรงกับความเป็นจริง ตามความคิดเห็นของท่านเพื่อนำข้อมูลที่ได้มา  
ปรับปรุงการให้บริการและแก้ไขข้อบกพร่องในการให้บริการด้านต่าง ๆ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

เพศ ☐ ชาย

☒ หญิง

อายุ 36 ปี

จบการศึกษาชั้นสูงสุด

- ☐ ไม่ได้เรียนหนังสือ  
☐ มัธยมศึกษาตอนต้น  
☐ อนุปริญญา/ปวส  
☐ สูงกว่าปริญญาตรี

- ☐ ประถมศึกษา  
☒ มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช.  
☐ ปริญญาตรี  
☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

อาชีพ

- ☐ เกษตรกร  
☐ ลูกจ้าง

- ☒ ประกอบธุรกิจส่วนตัว ☐ รับราชการ  
☐ นักเรียน/นักศึกษา ☐ อื่น ๆ

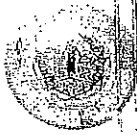
ตอนที่ ๒ เรื่องที่ขอรับบริการ

- ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ ☐ การขอรับเบี้ยยังชีพต่าง ๆ  
☐ การยื่นเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ☐ การชำระภาษีต่าง ๆ  
☐ การขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร ☐ การขอข้อมูลข่าวสารทางราชการ  
☐ การใช้ Internet ตำบล ☐ การขอมatricน้ำประปา  
☐ การชำระค่าน้ำประปาเพื่อการเกษตร ☐ การขอน้ำเพื่อการอุปโภค - บริโภค

ตอนที่ ๓ ความพึงพอใจในการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาขา อ.ลำสนธิ จ.ลพบุรี

| ประเด็น                                                                | ระดับความพึงพอใจ                    |     |         |      |            |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----|---------|------|------------|
|                                                                        | มากที่สุด                           | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
| ๑. เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อธิบายดี แต่งกายสุภาพ การวางตัวเรียบร้อย      | <input checked="" type="checkbox"/> |     |         |      |            |
| ๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเอาใจใส่              | <input checked="" type="checkbox"/> |     |         |      |            |
| ๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจน ถูกต้องน่าเชื่อถือ | <input checked="" type="checkbox"/> |     |         |      |            |
| ๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม        | <input checked="" type="checkbox"/> |     |         |      |            |
| ๕. มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย                                    | <input checked="" type="checkbox"/> |     |         |      |            |
| ๖. ขั้นตอนให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน              | <input checked="" type="checkbox"/> |     |         |      |            |
| ๗. มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการอย่างชัดเจน                 | <input checked="" type="checkbox"/> |     |         |      |            |
| ๘. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม    | <input checked="" type="checkbox"/> |     |         |      |            |
|                                                                        |                                     |     |         |      |            |

ตอนที่ ๔ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการให้บริการ.....



แบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาขา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ☒ ลงในช่องที่ตรงกับความเป็นจริง ตามความคิดเห็นของท่านเพื่อนำข้อมูลที่ได้มา  
ปรับปรุงการให้บริการและแก้ไขข้อบกพร่องในการให้บริการด้านต่าง ๆ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง

อายุ 48 ปี

จบการศึกษาชั้นสูงสุด

☐ ไม่ได้เรียนหนังสือ

☒ มัธยมศึกษาตอนต้น

☐ อนุปริญญา/ปวส

☐ สูงกว่าปริญญาตรี

อาชีพ

☒ เกษตรกร

☐ ลูกจ้าง

☐ ประถมศึกษา

☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช.

☐ ปริญญาตรี

☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

☐ ประกอบธุรกิจส่วนตัว

☐ นักเรียน/นักศึกษา

☐ รับราชการ

☐ อื่น ๆ

ตอนที่ ๒ เรื่องที่ขอรับบริการ

☐ การจดทะเบียนพาณิชย์

☐ การยื่นเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

☐ การขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร

☐ การใช้ Internet ตำบล

☐ การชำระค่าน้ำประปาเพื่อการเกษตร

☐ การขอรับเบี้ยยังชีพต่าง ๆ

☒ การชำระภาษีต่าง ๆ

☐ การขอข้อมูลข่าวสารทางราชการ

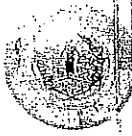
☐ การขอมาตรน้ำประปา

☐ การขอน้ำเพื่อการอุปโภค - บริโภค

ตอนที่ ๓ ความพึงพอใจในการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาขา อ.หลังสวน จ.ชุมพร

| ประเด็น                                                                | ระดับความพึงพอใจ                    |                                     |         |      |            |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|---------|------|------------|
|                                                                        | มากที่สุด                           | มาก                                 | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
| ๑. เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อธิบายดี แต่งกายสุภาพ การวางตัวเรียบร้อย      | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |         |      |            |
| ๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเอาใจใส่              | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |         |      |            |
| ๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจน ถูกต้องน่าเชื่อถือ | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |         |      |            |
| ๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม        | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |         |      |            |
| ๕. มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย                                    |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |         |      |            |
| ๖. ขั้นตอนให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน              |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |         |      |            |
| ๗. มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการอย่างชัดเจน                 |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |         |      |            |
| ๘. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม    |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |         |      |            |
|                                                                        |                                     |                                     |         |      |            |

ตอนที่ ๔ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการให้บริการ.....



แบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาขา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ☒ ลงในช่องที่ตรงกับความเป็นจริง ตามความคิดเห็นของท่านเพื่อนำข้อมูลที่ได้มา  
ปรับปรุงการให้บริการและแก้ไขข้อบกพร่องในการให้บริการด้านต่าง ๆ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

เพศ ☒ ชาย ☐ หญิง

อายุ..... 40 ปี

จบการศึกษาชั้นสูงสุด

- ☒ ไม่ได้เรียนหนังสือ  
☐ มัธยมศึกษาตอนต้น  
☐ อนุปริญญา/ปวส  
☐ สูงกว่าปริญญาตรี

อาชีพ

- ☐ เกษตรกร  
☐ ลูกจ้าง

- ☐ ประถมศึกษา  
☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช.  
☐ ปริญญาตรี  
☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

- ☒ ประกอบธุรกิจส่วนตัว ☐ รับราชการ  
☐ นักเรียน/นักศึกษา ☐ อื่น ๆ

ตอนที่ ๒ เรื่องที่ขอรับบริการ

- ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ ☐ การขอรับเบี้ยยังชีพต่าง ๆ  
☐ การยื่นเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ☒ การชำระภาษีต่าง ๆ  
☐ การขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร ☐ การขอข้อมูลข่าวสารทางราชการ  
☐ การใช้ Internet ตำบล ☐ การขอมatricน้ำประปา  
☐ การชำระค่าน้ำประปาเพื่อการเกษตร ☐ การขอน้ำเพื่อการอุปโภค - บริโภค

ตอนที่ ๓ ความพึงพอใจในการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาขา อ.หลังสวน จ.ชุมพร

| ประเด็น                                                                | ระดับความพึงพอใจ                    |     |         |      |            |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----|---------|------|------------|
|                                                                        | มากที่สุด                           | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
| ๑. เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อธิบายดี แต่งกายสุภาพ การวางตัวเรียบร้อย      | <input checked="" type="checkbox"/> |     |         |      |            |
| ๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเอาใจใส่              | <input checked="" type="checkbox"/> |     |         |      |            |
| ๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจน ถูกต้องน่าเชื่อถือ | <input checked="" type="checkbox"/> |     |         |      |            |
| ๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม        | <input checked="" type="checkbox"/> |     |         |      |            |
| ๕. มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย                                    | <input checked="" type="checkbox"/> |     |         |      |            |
| ๖. ขั้นตอนให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน              | <input checked="" type="checkbox"/> |     |         |      |            |
| ๗. มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการอย่างชัดเจน                 | <input checked="" type="checkbox"/> |     |         |      |            |
| ๘. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม    | <input checked="" type="checkbox"/> |     |         |      |            |
|                                                                        |                                     |     |         |      |            |

ตอนที่ ๔ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการให้บริการ.....

.....



แบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาขา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ☒ ลงในช่องที่ตรงกับความเป็นจริง ตามความคิดเห็นของท่านเพื่อนำข้อมูลที่ได้มา  
ปรับปรุงการให้บริการและแก้ไขข้อบกพร่องในการให้บริการด้านต่าง ๆ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

เพศ ☐ ชาย ☒ หญิง

อายุ.....40.....ปี

จบการศึกษาชั้นสูงสุด

- ☐ ไม่ได้เรียนหนังสือ  
☒ มัธยมศึกษาตอนต้น  
☐ อนุปริญญา/ปวส  
☐ สูงกว่าปริญญาตรี

- ☐ ประถมศึกษา  
☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช.  
☐ ปริญญาตรี  
☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

อาชีพ

- ☒ เกษตรกร  
☐ ลูกจ้าง

- ☐ ประกอบธุรกิจส่วนตัว ☐ รับราชการ  
☐ นักเรียน/นักศึกษา ☐ อื่น ๆ

ตอนที่ ๒ เรื่องที่ขอรับบริการ

- ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ ☐ การขอรับเบี้ยยังชีพต่าง ๆ  
☐ การยื่นเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ☐ การชำระภาษีต่าง ๆ  
☐ การขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร ☐ การขอข้อมูลข่าวสารทางราชการ  
☐ การใช้ Internet ตำบล ☐ การขอมาตรฐานน้ำประปา  
☒ การชำระค่าน้ำประปาเพื่อการเกษตร ☐ การขอน้ำเพื่อการอุปโภค - บริโภค

ตอนที่ ๓ ความพึงพอใจในการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาขา อ.หลังสวน จ.ชุมพร

| ประเด็น                                                                | ระดับความพึงพอใจ                    |                                     |         |      |            |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|---------|------|------------|
|                                                                        | มากที่สุด                           | มาก                                 | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
| ๑. เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อธิบายดี แต่งกายสุภาพ การวางตัวเรียบร้อย      | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |         |      |            |
| ๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเอาใจใส่              |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |         |      |            |
| ๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจน ถูกต้องน่าเชื่อถือ |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |         |      |            |
| ๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม        |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |         |      |            |
| ๕. มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย                                    | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |         |      |            |
| ๖. ขั้นตอนให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน              | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |         |      |            |
| ๗. มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการอย่างชัดเจน                 | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |         |      |            |
| ๘. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม    |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |         |      |            |
|                                                                        |                                     |                                     |         |      |            |

ตอนที่ ๔ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการให้บริการ.....

.....