



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาขา โทรศัพท์ ๐-๗๗๕๙-๕๒๖๓

ที่ ขพ ๗๓๔๐๑/๗๒๖

วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาขา
ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๓

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาขา

สิ่งที่ส่งด้วย สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการ

จำนวน ๓ ฉบับ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาขา ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการเพื่อสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มารับบริการ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลนาขา โดยประเมินจากงานบริการ ๑๐ กระบวนงาน ดังนี้

- | | |
|------------------------------------|-------------------------------------|
| ๑. การจดทะเบียนพาณิชย์ | ๒. การยื่นเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ |
| ๓. การขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร | ๔. การใช้ Internet ตำบล |
| ๕. การชำระค่าน้ำประปาเพื่อการเกษตร | ๖. การขอรับเบี้ยยังชีพต่าง ๆ |
| ๗. การขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการ | ๘. การขอมาตรฐานน้ำประปา |
| ๙. การชำระภาษีต่าง ๆ | ๑๐. การขอน้ำเพื่อการอุปโภค - บริโภค |

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาขา จึงขอรายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการประจำเดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๓ รายละเอียดปรากฏตามผลสรุปการประเมินที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางอัยยุดา จันทรหุ่น)

เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน

(นางสิริวรรณ ช่วยบำรุง)

หัวหน้าสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาขา

(นางสาวจิระพันธุ์ พรหมขุนทอง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาขา

(นายโชคชัย ว่องกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาขา

สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการสำนักงานปลัด
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาขา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร
มีจำนวนผู้กรอกแบบสอบถามจากการรับบริการทั้งหมด จำนวน ๓ คน มีรายละเอียด ดังนี้

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

เพศ ชาย ๒ คน หญิง ๑ คน
อายุ.....ปี
จบการศึกษาชั้นสูงสุด
.....คน ไม่ได้เรียนหนังสือ๒.....คน ประถมศึกษา
.....คน มัธยมศึกษาตอนต้นคน มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช.
.....คน อนุปริญญา/ปวส๑.....คน ปริญญาตรี
.....คน สูงกว่าปริญญาตรีคน อื่น ๆ (โปรดระบุ)
อาชีพ
.....๒.....คน เกษตรกร๑.....คน ประกอบธุรกิจส่วนตัวคน รับราชการ
.....คน ลูกจ้างคน นักเรียน/นักศึกษาคน อื่น ๆ

ตอนที่ ๒ เรื่องที่ขอรับบริการ

.....๑.....คน การจดทะเบียนพาณิชย์๒.....คน การขอรับเบี้ยยังชีพต่าง ๆ
.....คน การยื่นเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์คน การชำระภาษีต่าง ๆ
.....คน การขออนุญาตปลูกสร้างอาคารคน การขอข้อมูลข่าวสารทางราชการ
.....คน การใช้ Internet ตำบลคน การขอมাত্রน้ำประปา
.....คน การชำระค่าน้ำประปาเพื่อการเกษตรคน การขอน้ำเพื่อการอุปโภค – บริโภค

ตอนที่ ๓ ความพึงพอใจในการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาขา อ.หลังสวน จ.ชุมพร

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อธิบายดี แต่งกายสุภาพ การวางตัวเรียบร้อย	๑ คน	๒ คน			
๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเอาใจใส่	๑ คน	๒ คน			
๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจน ถูกต้องน่าเชื่อถือ	๑ คน	๒ คน			
๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม	๑ คน	๒ คน			
๕. มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย	๑ คน	๒ คน			
๖. ขั้นตอนให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน	๑ คน	๒ คน			
๗. มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการอย่างชัดเจน	๑ คน	๒ คน			
๘. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม	๑ คน	๒ คน			

ตอนที่ ๔ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการให้บริการ.....

.....

**สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ ของกองคลัง
องค์การบริหารส่วนตำบลนาขา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร**
มีจำนวนผู้กรอกแบบสอบถามจากการรับบริการทั้งหมด จำนวน ๘ คน มีรายละเอียด ดังนี้

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

เพศ ชาย ๕ คน หญิง ๓ คน
อายุ.....ปี
จบการศึกษาชั้นสูงสุด
....-...คน ไม่ได้เรียนหนังสือ ... -...คน ประถมศึกษา
...๓...คน มัธยมศึกษาตอนต้น ... ๒...คน มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช.
... -...คน อนุปริญญา/ปวส๓...คน ปริญญาตรี
... -...คน สูงกว่าปริญญาตรี-...คน อื่น ๆ (โปรดระบุ)
อาชีพ
....๔.....คน เกษตรกร๒...คน ประกอบธุรกิจส่วนตัว๑...คน รับราชการ
....๑.....คน ลูกจ้าง-....คน นักเรียน/นักศึกษา-....คน อื่น ๆ

ตอนที่ ๒ เรื่องที่ขอรับบริการ

.....-....คน การจดทะเบียนพาณิชย์-....คน การขอรับเบี้ยยังชีพต่าง ๆ
.....-....คน การยื่นเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์๕.....คน การชำระภาษีต่าง ๆ
.....-....คน การขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร-....คน การขอข้อมูลข่าวสารทางราชการ
.....-....คน การใช้ Internet ตำบล -....คน การขอมাত্রน้ำประปา
....๓....คน การชำระค่าน้ำประปาเพื่อการเกษตร-....คน การขอน้ำเพื่อการอุปโภค – บริโภค

ตอนที่ ๓ ความพึงพอใจในการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาขา อ.หลังสวน จ.ชุมพร

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อธิบายดี แต่งกายสุภาพ การวางตัวเรียบร้อย	๓ คน	๕ คน			
๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเอาใจใส่	๕ คน	๓ คน			
๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจน ถูกต้องน่าเชื่อถือ	๔ คน	๔ คน			
๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม	๒ คน	๕ คน	๑ คน		
๕. มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย	๑ คน	๔ คน	๓ คน		
๖. ขั้นตอนให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน	๑ คน	๖ คน	๑ คน		
๗. มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการอย่างชัดเจน		๖ คน	๒ คน		
๘. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม		๕ คน	๓ คน		

ตอนที่ ๔ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการให้บริการ.....

.....

สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ
กองช่าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาขา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร
 มีจำนวนผู้กรอกแบบสอบถามจากการรับบริการเดือนกันยายน ทั้งหมด จำนวน ๓๗ คน มีรายละเอียด ดังนี้

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

เพศ ชาย ๔ คน

หญิง ๓ คน

อายุ.....-.....ปี

จบการศึกษาชั้นสูงสุด

.....คน ไม่ได้เรียนหนังสือ

...๒....คน ประถมศึกษา

.....คน มัธยมศึกษาตอนต้น

...๑....คน มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช.

...๒....คน อนุปริญญา/ปวส

...๒....คน ปริญญาตรี

.....คน สูงกว่าปริญญาตรี

.....คน อื่น ๆ (โปรดระบุ)

อาชีพ

...๓....คน เกษตรกร

...๔....คน ประกอบธุรกิจส่วนตัว

.....คน รับราชการ

.....คน ลูกจ้าง

.....คน นักเรียน/นักศึกษา

.....คน อื่น ๆ

ตอนที่ ๒ เรื่องที่ขอรับบริการ

.....คน การจดทะเบียนพาณิชย์

.....คน การขอรับเบี้ยยังชีพต่าง ๆ

.....คน การยื่นเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

.....คน การชำระภาษีต่าง ๆ

....๓/....คน การขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร

.....คน การขอข้อมูลข่าวสารทางราชการ

.....คน การใช้ Internet ตำบล

.....คน การขอมาตرائ้ำประปา

.....คน การชำระค่าน้ำประปาเพื่อการเกษตร

.....คน การขอน้ำเพื่อการอุปโภค – บริโภค

ตอนที่ ๓ ความพึงพอใจในการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาขา อ.หลังสวน จ.ชุมพร

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อ่อนโยนดี แต่งกายสุภาพ การวางตัวเรียบร้อย	๓๗ คน				
๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเอาใจใส่	๖ คน	๑ คน			
๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจน ถูกต้องน่าเชื่อถือ	๖ คน	๑ คน			
๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม	๕ คน	๒ คน			
๕. มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย	๕ คน	๒ คน			

๖. ขั้นตอนให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ชับซ้อน มีความชัดเจน	๕ คน	๒ คน			
๗. มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการอย่างชัดเจน	๖ คน	๑ คน			
๘. การจัดตั้งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม	๕ คน	๒ คน			

ตอนที่ ๔ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการให้บริการ.....
.....